

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Luogo e data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Telefono
E-mail

CARMINE GERARDO PASQUARIELLO

C4
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"
Responsabile della Ripartizione 2 – Assegni di ricerca - Divisione 1 – Ricerca nazionale –
Direzione II
06 72592344
carmine.pasquariello@uniroma2.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
Laurea in Scienze pedagogiche e scienze dell'educazione degli adulti e della formazione
continua

ESPERIENZE PROFESSIONALI

• Dal 4/08/2013 a oggi

Responsabile della Ripartizione 2 – Assegni di ricerca - Div. I - Dir. II

• Dal 1/10/1999

Operatore Tecnico presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" a seguito di concorso
pubblico per esami

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE, CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

• 2020

Seminario L'internazionalizzazione dell'offerta didattica –
Corso Privacy per le persone autorizzate al trattamento dei dati personali

• 2019

Corso di formazione CSA Base Gestione dei Dottorandi
Corso di formazione CSA Gestione degli assegnisti di ricerca

• 2017

Corso base per l'attività sindacale
Corso di aggiornamento professionale – "Titulus livello avanzato"
Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA"

• 2016

Corso di aggiornamento professionale "Introduzione al software di protocollo informatico"
Corso di formazione "Istituti di base del diritto del lavoro e del diritto amministrativo"

• 2015

Corso di Formazione "Software di Contabilità"
Corso "L'Università e il work-life balance. Aspetti culturali, normativi e diversity management"
Corso di Diritto amministrativo e penale "Novità in materia di anticorruzione: la L. n. 69 del 27
maggio 2015
Corso di Diritto amministrativo e penale: "Concussione e peculato: esame delle fattispecie"
Corso di Diritto amministrativo e penale: "Diritto penale e amministrativo: rapporti ed esempi
pratici, alla luce della normativa anticorruzione"

• 2014

Corso di aggiornamento professionale in "Diritto amministrativo"
Corso di Diritto Amministrativo Livello base

- 2013 Corso di aggiornamento “La corruzione nel Diritto penale. Analisi dei principali aspetti della fattispecie”
ECDL
- 2011 Corso di aggiornamento professionale: “Diritto Processuale Amministrativo”
- 2008 Nota di lodevole servizio

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA Inglese

- Livello scritto Buono
- Livello parlato Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottima capacità di lavorare in gruppo e di elaborare strategie per il raggiungimento degli obiettivi fissati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di delega di compiti e responsabilità; capacità di identificare obiettivi e priorità; Capacità di lavorare in situazioni di stress

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza dei più diffusi software applicativi

PATENTE Patente di guida - B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)